

FORMATIONS



2023
1^{er} SEMESTRE

**DE FÉVRIER
À JUILLET**

COMMERÇANTS
ARTISANS
AGRICULTEURS
PROFESSIONS LIBÉRALES

Adhérent - Conjoint - Salarié

OMGA 
Organisme Mixte de Gestion Agréé
**Bourbonnais
et Nivernais**

COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 26 SEPTEMBRE 2022

• ÉLU POUR 3 ANS •

BUREAU

PRÉSIDENT Cécile MIARD
VICE-PRÉSIDENTS Chantal CHARMAT
..... Anne LEROY
SECRÉTAIRE GÉNÉRAL Alain DESSERT
TRÉSORIER Gérard FRANÇOIS
TRESORIER ADJOINT Alexis MOUSSERIN



COLLÈGE MEMBRES FONDATEURS EXPERT-COMPTABLE

ETC.....Philippe CATTEY
IMPLID Cusset.....Philippe SAULNIER
CHD MoulinsPierre DESFORGES
CHD MontluçonEric JAUBERT
FIDELTANathalie SALLARD
AUVERCOGérard FRANÇOIS
ORECA.....Alexis MOUSSERIN

COLLÈGE MEMBRES ASSOCIÉS EXPERT-COMPTABLE

Cécile MIARDCécile MIARD
Frédéric LAPORTE & Associés..Frédéric LAPORTE
France COMPTABLE Agricole...Sophie CHAUFFOUR
SECAC.....Anne LEROY
COMPTAFRANCE.....Serge BIRON
MBAAlexandre LEGAY
CHD NeversPhilippe CHAUSSAT

COLLÈGE MEMBRES BÉNÉFICIAIRES

Prêt à porterChantal CHARMAT
AgriculteurAlain DESSERT
Assureur.....Vincent DUVAL
Gérante SCI GELYNE.....Jocelyne GANDRE sci GELYNE
Caviste.....Patrick JOURDAIN
Courtier en assurancesMarc MALLIER
Assureur.....Pierre PAUTRAT



L'obligation de facture électronique approche. jefacture.com est la solution qui vous préparera au mieux à cette transition tout en facilitant votre récupération de factures et fiabilisant vos documents.

jefacture.com est une plateforme de gestion des factures électroniques pour les entreprises et leur expert-comptable.

Elle répond à l'obligation de facture électronique, qui imposera à votre entreprise à partir du 1^{er} juillet 2024, l'utilisation de plateformes spécialisées pour émettre et recevoir vos factures domestiques BtoB.

Lors de ce webinaire, découvrez :

- le contexte légal de l'obligation de facture électronique
- les fonctionnalités de la plateforme jefacture.com,
 - l'écosystème,
- la démonstration de notre solution,
- les tarifs et l'accompagnement.

Connaître le fonctionnement du moteur de recherche Google.
Savoir faire la distinction entre référencement naturel et référencement payant.
Savoir comment optimiser son site pour Google.

La place Google

L'affichage des résultats de recherche.

Les bases du référencement naturel.

Les fiches Google My Business pour gérer sa présence digitale et apparaître dans les résultats de recherche.

Les Google sites pour créer son site internet rapidement et gratuitement.

DÉCOUVERTE DE "JEFACTURE.COM" POUR LES ENTREPRISES

Février et mars

(dates non précisées à ce jour)

de 17h à 18h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant :

Thomas FIALEIX

Responsable Digital

1

GAGNEZ EN VISIBILITÉ SUR GOOGLE POUR CONQUÉRIR DE NOUVEAUX CLIENTS

Jeudi 2 février à 13h30

Webinaire - Durée 1h

Intervenant :

David BEDOUE

Responsable Digital

**et cogérant d'une agence
marketing et digital**

2

3 INVESTIR DANS LES SCPI OU « PIERRE PAPIER »: UN BON CHOIX PATRIMONIAL?

Mardi 7 février à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:

Isabelle GAUTHIER

Ingénieur Patrimonial

Comprendre les rouages de ce placement immobilier et en connaître les avantages et risques.

Qu'est-ce que la « Pierre Papier » ou autrement dit SCPI? (Société Civile de Placement Immobilier)

Un investissement immobilier qui peut être comparé à un produit financier? (Type de revenus, frais...)

Comment et par qui sont-elles gérées?

Les risques communs à tout placement immobilier.

Les risques propres aux SCPI.

Les raisons de leurs succès à l'heure actuelle.



4 LA FISCALITÉ DES LOUEURS EN MEUBLÉ (PROFESSIONNELS ET NON PROFESSIONNELS): L'ESSENTIEL À CONNAÎTRE!

Mercredi 15 février à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant:

Thierry LEMALLE

Expert-Comptable

Commissaire aux comptes

Maîtriser l'essentiel de la fiscalité du statut de loueur en meublé avant de vous lancer dans cette activité.

Critères d'identification: professionnel ou non professionnel?

Les obligations comptables.

Le régime fiscal du LMP et du LMNP: conséquences sur votre situation fiscale.

Conséquences lors de la vente.





Faire le lien entre les comportements professionnels et le cerveau, découvrir comment stimuler chaque intelligence pour développer votre capacité d'adaptation.

Comprendre de manière simplifiée le fonctionnement du cerveau et de ses intelligences.

Activer ses 3 intelligences:

- rassurer son cerveau reptilien pour OSER LE CHANGEMENT.
 - stimuler son cerveau limbique et développer UNE ATTITUDE POSITIVE.
 - sortir des automatismes de la critique avec le néocortex et TROUVER DE NOUVELLES STRATÉGIES.
- Utiliser le corps pour stimuler ses 3 intelligences.

Savoir réaliser des tableaux de bord, établir un budget prévisionnel, gérer le suivi de ses commandes, réaliser un devis ou une facture ou faire des statistiques.

Rappels sur les fonctions de base.

Création et mise en œuvre d'un tableau.

Saisie des données dans un tableau (textes, nombres, dates, écriture de séries).

Mise en forme de tableau et mise en page.

Rappels sur les fonctions de calculs de base (opérations simples), calculs de pourcentage, somme automatique.

Formules de calculs

Mise en œuvre de formules de calcul (statistiques, logiques, dates...).

Maîtriser la recopie des formules.

Comprendre les références relatives et absolues.

Établir une liste de données.

Mettre les données sous forme de tableau.

Appliquer des tris multicritères et personnalisés.

Interroger, extraire des données avec les filtres automatiques.

Supprimer des doublons.

Mettre en place des tableaux croisés dynamiques.

STIMULEZ VOTRE CERVEAU ET DÉVELOPPEZ VOTRE CAPACITÉ D'ADAPTATION

5

Jeudi 23 février à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:

Catherine ROUAULT

**Formatrice en communication
et approches
comportementales**

EXCEL INTERMÉDIAIRE

6

Lundi 27 février de 9h à 17h

Mercre Vichy - Durée 7h

Intervenante:

Jackie ALLACHE

Consultante informatique

TENIR SA COMPTABILITÉ POUR LES BNC

7 MODULE 1

Mardi 7 mars

Webinaire - Durée 1h

8 MODULE 2

Mardi 14 mars

Webinaire - Durée 1h

9 MODULE 3

Lundi 20 mars

Webinaire - Durée 1h30

10 MODULE 4

Lundi 27 mars

Webinaire - Durée 1h30

Intervenante:
Françoise LEMALLE
Expert-comptable
Commissaire aux comptes

Module 1 : Recettes et dépenses

Identifier les principales recettes et dépenses.
Une comptabilité d'encaissement : quelles conséquences ?
À quel moment retenir les recettes et les dépenses ?
Le traitement comptable et fiscal des principales recettes
La tenue de votre comptabilité et l'informatique.

Module 2

Charges sociales et rémunération

Vos charges sociales personnelles :
quel montant déduire ? Quand les déduire ?
Pour les employeurs, connaître le traitement des salaires
et charges sociales dans votre comptabilité.
Vos charges sociales personnelles obligatoires :
pourquoi une partie n'est pas déductible ?
Vos charges sociales personnelles facultatives (Madelin) :
quelle part est déductible ?
Comment comptabiliser les paies de vos salariés ?
Et le paiement des charges sociales sur vos salariés ?

Module 3

Investissements et amortissements

Anticiper les montants déductibles de votre résultat :
la notion d'amortissement.
La différence entre immobilisations et charges.
Les modalités de calcul. Cas particuliers.

Module 4 : La déclaration 2035

Identifier les zones clés de la déclaration fiscale.
Quels tableaux remplir : lien avec les immobilisations.
Les informations personnelles.
Quel usage l'administration fiscale fait de la déclaration
de la 2035 ?





Analyser l'utilité d'une SCI dans la constitution et la transmission du patrimoine immobilier.

Les avantages et inconvénients de la détention de biens immobiliers par une SCI.
 Détention en commun : les associés.
 Détermination du bénéfice.
 Choix du régime fiscal.
 La transmission.
 Le formalisme juridique.

Savoir valoriser votre entreprise grâce aux photos et aux vidéos.
 Maîtriser la prise de vue, le transfert, le stockage, l'envoi et le partage et la publication des photos.

Rappels sur les paramètres de base de votre smartphone

Réglages de votre smartphone
 Prise de vue de photos ou vidéos
 Cadrage, lumière, environnement
 Applications tierces.

Transfert et préparations des photos

Transfert des photos sur ordinateur
 Transfert sur Internet (espaces Cloud)
 Envoi et partage de photos ou vidéos sur des plateformes dédiées
 Compressions des photos ou vidéos trop lourdes
 Sites ou applications pour travailler ses photos (taille, poids, dimensions, contraste, lumière, etc....)
 Sites ou applications pour travailler les vidéos
 Réalisation de diaporamas ou vidéos avec des outils en ligne ou sur ordinateur
 Trucs et Astuces

LA SCI : UN OUTIL POUR CONSTITUER VOTRE PATRIMOINE IMMOBILIER ET LE TRANSMETTRE

Vendredi 3 mars à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant :
Thierry LEMALLE
 Expert-comptable
 Commissaire aux comptes

SAVOIR GÉRER SES PHOTOS POUR LES RÉSEAUX SOCIAUX OU PUBLICATIONS

Lundi 6 mars de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante :
Jackie ALLACHE
 Consultante informatique

11

12

13 **INSTAGRAM OPTIMISER SON COMPTE**

Lundi 20 mars de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante:

Jackie ALLACHE

Consultante informatique

Optimiser son compte Instagram (photo, bio, informations de contact).
Paramétrer votre compte pour maximiser l'engagement.
Rappels sur la création et la publication de contenu pertinent en fonction de son secteur d'activité.
Les différentes techniques pour gagner des abonnés.
Créer et utiliser des réels pour mieux capter votre public.
Apprendre à bien comprendre votre persona.
Définir une ligne éditoriale proche de vos followers.
Favoriser l'interaction.
Trouver les bons hashtags pour parler aux bonnes personnes.
Mesurer ses performances et statistiques.



14 **INSTAGRAM: SACHEZ L'UTILISER COMME UN OUTIL DE DÉVELOPPEMENT DE VOTRE ACTIVITÉ**

Mercredi 14 juin à 10h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant:

David BEDOUET

**Responsable Digital
et cogérant d'une agence
marketing et digital**

Comprendre les principaux avantages des comptes Pro Instagram. Savoir comment fonctionne la Meta Business Suite.
Avoir un premier aperçu de la publicité ciblée.

État les lieux de l'utilisation des réseaux sociaux en France
Quel réseau social utiliser pour quelle cible?
Comment utiliser son compte perso?
L'outil de recherche et hashtag#
Comment utiliser son compte pro?
Meta Business Manager
La publicité ciblée Meta/Instagram.





Consommation de sucre et besoins corporels en glucides.
 Rôle de l'insuline et du glucagon.
 L'axe du stress.
 La relation privilégiée cerveau/sucre.
 Les hormones du plaisir et le centre des émotions (sentiments, anxiété, angoisse : que ressentons-nous?)
 Comment les hormones du stress modifient-elles l'évaluation de la récompense par le cerveau?
 La faim émotionnelle.
 La dépendance au sucre et ses conséquences.
 Décodage symbolique des envies, pulsions et désirs alimentaires.

Créer rapidement et facilement des visuels impactant et attractifs pour vos réseaux sociaux, votre site internet, votre blog ou pour un flyer.

Découvrir de CANVA. Découvrir l'interface.
 Découvrir les modèles et les designs.
 Notions de droit à l'image. Les fonctionnalités de CANVA.
 Création d'un projet. Création ou utilisation d'un design.
 Choisir des images proposées par CANVA.
 Intégration d'images dans une publication.
 Manipulation des images (taille, découpage, disposition, ...).
 Texte dans les publications (polices de caractères, taille, disposition, ...).
 Utilisation de ses propres images ou photos.
 CANVA et les réseaux sociaux.
 Création de photos pour des publications.
 Création des photos pour couverture Facebook ou autres réseaux sociaux.
 Création de publications pour les réseaux sociaux.
 Savoir sauvegarder, partager, exporter, publier une création graphique.

STRESS ET PERFORMANCE AU TRAVAIL : LE SUCRE AMI OU ENNEMI ?

Lundi 27 mars de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante:
Anita BAUDOUIN
Heilpraktiker NATUROPATHE

15

UTILISER CANVA POUR RÉALISER DES PUBLICATIONS GRAPHIQUES

Lundi 3 avril de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante:
Jackie ALLACHE
Consultante informatique

16

17

LES RÉSEAUX SOCIAUX: QUEL (S) CONTENU (S) PUBLIER POUR METTRE EN AVANT MON ACTIVITÉ?

Mercredi 5 avril à 13h30

Webinaire - Durée 1h

Intervenant:

David BEDOUET

**Responsable Digital
et cogérant d'une agence
marketing et digital**

**Comprendre quels réseaux sont utiles pour diffuser un format de contenu ou un autre.
Comprendre quelle cible utilise quel réseau.
Savoir comment trouver et publier du contenu.**

Pourquoi publier?

Vers qui publier?

Où publier?

Quand publier?

Comment publier?

Comment mesurer les résultats?



18

SAVOIR CALCULER SON PRIX DE REVIENT

Mercredi 12 avril à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:

Françoise LEMALLE

Expert-comptable

Commissaire aux comptes

S'assurer que le calcul de vos prix de revient (heure de main-d'œuvre, marchandises, chantiers) est complet pour mieux déterminer vos prix de vente et calculer votre marge.

Identification des frais fixes.

Les charges directes et indirectes.

L'affectation des charges indirectes.

Le calcul du prix de revient.

La détermination du prix de vente.

La notion de marge.





Connaître les régimes de taxation applicables lors de la cession de votre activité.

- Le régime des plus-values professionnelles.
- La différence entre exonération et report.
- Le régime de droit commun.
- Revue des principaux cas d'exonération :
- Les petites entreprises (article 151 septies).
- La valeur des éléments transmis (article 238 quindecies).
- Le départ à la retraite.

- Maîtriser les fondamentaux de la communication non verbale.
- Apprendre à repérer les non-dits et les signes d'authenticité.
- Analyser la façon dont les autres nous perçoivent pour mieux interagir et travailler sa communication non verbale pour gagner en impact.
- Apprivoiser le langage du corps et les émotions : Les composantes et la place du non verbal dans la communication interpersonnelle.
- Comprendre et décoder les gestes : Cerner efficacement votre interlocuteur. Décoder les axes de tête, le visage, les segments du corps. Analyser les gestes d'auto-contact : démangeaisons, caresses et fixations. Les attitudes qui montrent l'aptitude à négocier et convaincre. Les micro-expressions et la voix. Authenticité, hésitation, mensonge : peut-on et doit-on tout contrôler ?
- Distinguer les indices corporels liés à l'authenticité et au mensonge.
- Identifier les signes d'hésitation ou de mal-être de l'autre lors de l'échange. Cerner l'autre dans ses préférences et ses intentions cachées. Déceler les non-dits pour mieux s'ajuster. Détecter dans une réunion où sont les alliés, les zones de doute et d'appui. Identifier les conflits latents ou potentiels pour mieux les prévenir.

LA CESSIION DE VOTRE ACTIVITÉ : LES CONSÉQUENCES FISCALES QUE VOUS DEVEZ CONNAÎTRE

Mardi 18 avril à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant :
Thierry LEMALLE
Expert-comptable
Commissaire aux comptes

DÉCODER SON INTERLOCUTEUR

Lundi 24 avril de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenant :
Jean-Pierre MARRIGUES
Coach mBIT certifié

19

20

21

L'ESSENTIEL DE CE QUE VOUS DEVEZ SAVOIR SUR LA RÉFORME DES RETRAITES DES INDÉPENDANTS

Mardi 25 avril à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:

Béatrice ROBIN

Gérante d'un cabinet

expert en conseil retraite

Maîtriser les nouveaux paramètres de sa retraite.

Qui est concerné ?

Quel âge pour quelle année de naissance ?

Le report de l'âge de départ.

Les modalités des carrières longues et/ou pénibles.

La retraite minimum.

La vérification des conditions du cumul emploi retraite (la validation de nouveaux droits).

L'indexation des pensions de retraite sur l'inflation.



22

LES NOUVEAUTÉS JURIDIQUES, SOCIALES ET FISCALES DU STATUT DES ENTREPRISES INDIVIDUELLES

Jeudi 4 mai à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:

Françoise LEMALLE

Expert-comptable

Commissaire aux comptes

Un an après l'entrée en vigueur de la loi en faveur de l'activité professionnelle indépendante, comprendre les différentes évolutions, juridiques fiscales et sociales du statut des entrepreneurs individuels.

Patrimoine personnel et professionnel.

Impact sur les créanciers.

L'assujettissement à l'impôt sur les sociétés.

Le statut du conjoint.





Décrypter les différentes formes de plan d'épargne retraite. En comprendre le fonctionnement et les avantages fiscaux attachés.

Les différents plans d'épargne retraite à votre disposition.
Leurs particularités et principaux avantages (défiscalisation,
sécurité, ...).

Comment sortir d'un plan d'épargne retraite ?
La fiscalité.
La transférabilité.

Maîtriser son ordinateur et savoir résoudre les problèmes les
plus courants. Savoir organiser ses fichiers, paramétrer son
environnement et assurer la sécurité dans l'utilisation des logiciels
de son ordinateur.

Windows 10 – Windows 11

Différence entre les versions.
Les nouveautés de Windows 11.

Gestion des fichiers et des dossiers

Maîtriser l'explorateur de fichiers.
Gérer l'arborescence: dossiers et fichiers.
Savoir retrouver ses fichiers et dossiers sur l'ordinateur.
Savoir utiliser d'autres supports: clé USB, Cloud, etc....

Configurer et entretenir son ordinateur

maîtriser les outils de paramétrage les plus courants.
Mettre en place une stratégie de sauvegarde pour ses données:
fréquence, type, support.

LES OUTILS DE DÉFISCALISATION ET DE PRÉPARATION À VOTRE RETRAITE: PEE PERCOL PERIN

Mardi 9 mai à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant:
Thierry LEMALLE
Expert-comptable
Commissaire aux comptes

BOOSTER SON PC WINDOWS 10-11 RÉSoudre LES PROBLÈMES

Lundi 15 mai de 9h à 17h

Mercredi Vichy - Durée 7h

Intervenante:
Jackie ALLACHE
Consultante informatique

23

24

25

FACEBOOK : SACHEZ L'UTILISER COMME UN OUTIL DE DÉVELOPPEMENT DE VOTRE ACTIVITÉ

Mercredi 17 mai à 10h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant:
David BEDOUET
Responsable Digital
et cogérant d'une agence
marketing et digital

Connaître les principales fonctionnalités de Facebook.
Comprendre les principaux avantages des pages Facebook.
Avoir un premier aperçu de la publicité ciblée.

État des lieux de l'utilisation des réseaux sociaux en France.
Quel réseau social utiliser pour quelle cible ?
Comment utiliser son profil ?
L'outil de recherche avancée
Comment utiliser sa page ?
Meta Business Manager.
La publicité ciblée sur Meta/Facebook.



26

COMMENT MAINTENIR UNE BONNE HYGIÈNE DE VIE QUAND ON EST INDÉPENDANT ?

Mardi 23 mai à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante:
Perrine SIX
Accompagnante santé

Prendre des actions concrètes
pour assurer son niveau de bien-être et booster le capital
immatériel de son entreprise ou activité libérale.

Apprendre à accepter ses limites
et détecter les signaux faibles du corps.
Comment se nourrir facilement et sainement ?
Comment optimiser ses temps de repos (pause, sommeil...) ?
Comment s'organiser pour équilibrer sa vie professionnelle
et sa vie personnelle.





Vous permettre de choisir l'IS comme alternative à l'imposition coûteuse des revenus fonciers.

Les différences entre les 2 régimes d'imposition lors de la perception des revenus :

- Détermination du résultat
- Les amortissements
- Comparaison des taux d'imposition

Les conséquences et différences lors de la vente des biens :

- Taxation de la plus-value
- Cas d'exonération

Tableau comparatif.

Donner du sens à votre vie. Trouver votre voie, vos passions. Trouver un domaine de prédilection. Arriver à trouver les activités précises qui vous permettent de pleinement vous épanouir aujourd'hui. Arriver à évoluer dans votre vie en général.

« Où j'en suis ? », « Ai-je besoin de changement ? », « Qu'est-ce que je désire ? », « Qu'est-ce que j'aime faire tous les jours ? », « Comment je peux me faire du bien tout en servant les autres ? ». Vous tournez vers ce qui vous rend curieux, ce qui vous intrigue. Trouver votre « zone de brillance », c'est-à-dire le domaine dans lequel vous êtes doué et qui vous inspire.

Préparez-vous à faire plusieurs actions avant de réussir à mener à bien votre projet. Trouvez le bon moment avant de vous lancer à fond. Découvrez vos valeurs profondes et apprenez à vous faire confiance.

LA SCI SOUMISE À L'IS (IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS) : UNE ALTERNATIVE À L'IMPOSITION DES REVENUS FONCIERS ?

Jeudi 1^{er} juin à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenant :

Thierry LEMALLE

Expert-comptable

Commissaire aux comptes

27

UN OUTIL AU SERVICE DE VOTRE ORIENTATION PROFESSIONNELLE

Lundi 5 juin de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenant :

Jean-Pierre MARRIGUES

Coach mBIT certifié

28

29

QUEL(S) CHOIX POUR MON VÉHICULE PROFESSIONNEL : ACHAT, CRÉDIT-BAIL OU LOCATION ?

Mardi 6 juin à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante :
Françoise LEMALLE
Expert-comptable
Commissaire aux comptes

Pouvoir calculer l'incidence fiscale des différents modes de détention d'un véhicule.

Immobilisations et amortissements : que peut-on déduire ?
Le crédit-bail : quel est le montant déductible ?
Les frais accessoires : assurances, carburant, réparations.
Le cas particulier des IK (Indemnités Kilométriques) pour les professions libérales.

Tableau comparatif.



30

LES 7 OUTILS ET HABITUDES DE CEUX QUI RÉALISENT CE QU'ILS ENTREPRENNENT

Lundi 12 juin de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante :
Anita BAUDOUIN
Heilpraktiker NATUROPATHE

Calmer le système nerveux. Ortho et Parasympathique.
Construire sa bulle. Calmer un cerveau qui tourne trop.
Les remèdes d'urgence.
Technique EMDR. Calmer et dissiper les émotions trop intenses.
Sortir de l'apnée et des crises d'angoisses.
Emetteur /Récepteur de bonnes nouvelles.
Principes pour un renouvellement personnel équilibré.
Remuscler sa confiance et son autonomie. Être proactif.
Principes internes et modes de comportement : habitudes efficaces.
Oser Prendre des risques. Travailler la bienveillance.





**Savoir mobiliser son énergie de façon constructive.
Se réinventer dans le changement et mobiliser son énergie de
façon créative plutôt que de la gaspiller dans la résistance.
Apprendre à agir avec flexibilité plutôt que par contrainte.**

- 1 : Orienter ses pensées et sa réflexion de façon constructive :
Découvrir une stimulation nouvelle de notre cerveau, de notre
réflexion pour percevoir notre réalité avec plus de compréhension.
Dépasser vos croyances limitantes.
- 2 : Puisez votre énergie là où elle se trouve, au plus profond
vous-même : Mettre en place une boussole pour guider ses choix et
ses actions. Apprendre à aligner ses efforts quotidiens
dans une perspective.
- 3 : Construire pas à pas ses objectifs pour atteindre ses buts :
Dessiner ses objectifs de manière constructive et créative. Mettre
ses ressources à profit. Cerner les limites. S'ouvrir à de nouveaux
potentiels. S'autoriser à "se rêver" tel (le) que l'on souhaite devenir.
S'ouvrir à plus de clémence envers soi-même et apprendre à se
voir sous un jour nouveau. Ateliers : Méditation pleine conscience.
Construire un plan d'action efficace. L'engagement en 3 étapes
Action, Temps, Engagement.

**Comprendre le fonctionnement de l'assurance vie, en tant que
placement financier et en tant qu'outil de transmission.**

- Qu'est-ce que l'assurance vie ?
À quoi sert-elle et comment fonctionne-t-elle en tant que
placement financier ?
Comment sont fiscalisés les revenus ?
Comment cela se passe-t-il lors du décès ?
Quels impôts pour les bénéficiaires ?

DEBOUT, LIBRE ET INDÉPENDANT : RÉINVENTER SON ENTREPRISE

Lundi 19 juin de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenant :
Jean-Pierre MARRIGUES
Coach mBIT certifié

31

L'ASSURANCE VIE, UN OUTIL DE CONSTRUCTION ET DE TRANSMISSION DE VOTRE PATRIMOINE

Mardi 20 juin à 14h

Webinaire - Durée 1h

Intervenante :
Isabelle GAUTHIER
Ingénieur patrimonial

32

MIEUX VIVRE LES CHANGEMENTS DE SON ENTREPRISE

Lundi 3 juillet de 9h à 17h

Mercure Vichy - Durée 7h

Intervenante:

Catherine ROUAULT

Formatrice en communication
et approches
comportementales

S'ouvrir à de nouvelles stratégies en sortant du fonctionnement automatique de notre cerveau.

Activer la règle des 3P au travail « Présence – Plaisir- Performance »
Objectifs opérationnels/résultats attendus. Comprendre le fonctionnement des 3 cerveaux.

Faire le lien entre comportements professionnels et schéma de pensées. Se libérer des croyances limitantes.

Identifier les comportements professionnels mis en place, l'impact sur nos stratégies, nos choix et nos relations interpersonnelles?
Sortir des automatismes et trouver de nouvelles stratégies.

Construire une phrase permissive pour aller vers ses projets.



CALENDRIER

FÉVRIER 1

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
			01	02 2	03	04
05	06	07 3	08	09	10	11
12	13	14	15 4	16	17	18
19	20	21	22	23 5	24	25
26	27 6	28				

MARS 1

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
			01	02	03 11	04
05	06 12	07 7	08	09	10	11
12	13	14 8	15	16	17	18
19	20 9 13	21	22	23	24	25
26	27 10 15	28	29	30	31	

AVRIL

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
						01
02	03 16	04	05 17	06	07	08
09	10	11	12 18	13	14	15
16	17	18 19	19	20	21	22
23	24 20	25 21	26	27	28	29

MAI

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
	01	02	03	04 22	05	06
07	08	09 23	10	11	12	13
14	15 24	16	17 25	18	19	20
21	22	23 26	24	25	26	27
28	29	30	31			

JUIN

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
				01 27	02	03
04	05 28	06 29	07	08	09	10
11	12 30	13	14 14	15	16	17
18	19 31	20 32	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

JUILLET

DIM	LUN	MAR	MER	JEU	VEN	SAM
						01
02	03 33	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Bulletin de participation

A nous retourner le plus rapidement possible à l'Organisme Mixte de Gestion Agréé du Bourbonnais et du Nivernais, 2 rue des Combattants en Afrique du Nord • 03000 MOULINS

2023
1^{er} SEMESTRE
DE FÉVRIER
À JUILLET

FORMATIONS 1^{ER} SEMESTRE

N°	DÉNOMINATION	DATE	LIEU	NOMBRE	PARTICIPANTS Nom, prénom
1	Découverte de jefacture.com pour les entreprises	fév/mars	Webinaire		
2	Gagnez en visibilité sur Google pour conquérir de nouveaux clients	02/02	Webinaire		
3	Investir dans les SCPI ou « pierre papier » : un bon choix patrimonial?	07/02	Webinaire		
4	La fiscalité des loueurs en meublé : l'essentiel à connaître!	15/02	Webinaire		
5	Stimulez votre cerveau et développez votre capacité d'adaptation	23/02	Webinaire		
6	Excel intermédiaire	27/02	Vichy		
7	Tenir sa comptabilité pour les BNC: module 1	07/03	Webinaire		
8	Tenir sa comptabilité pour les BNC: module 2	14/03	Webinaire		
9	Tenir sa comptabilité pour les BNC: module 3	20/03	Webinaire		
10	Tenir sa comptabilité pour les BNC: module 4	27/03	Webinaire		
11	La SCI: un outil pour constituer votre patrimoine immobilier et le transmettre	03/03	Webinaire		
12	Savoir gérer ses photos pour les réseaux sociaux ou publications	06/03	Vichy		
13	Instagram: optimiser son compte	20/03	Vichy		
14	Instagram: sachez l'utiliser comme un outil de développement de votre activité	14/06	Webinaire		
15	Stress et performance au travail: le sucre ami ou ennemi?	27/03	Vichy		
16	Utiliser canva pour réaliser des publications graphiques	03/04	Vichy		
17	Les RÉSEAUX sociaux: quel(s) contenu(s) publier pour mettre en avant mon activité?	05/04	Webinaire		
18	Savoir calculer son prix de revient	12/04	Webinaire		
19	La cession de votre activité: les conséquences fiscales que vous devez connaître	18/04	Webinaire		
20	Décoder son interlocuteur	24/04	Vichy		
21	L'essentiel de ce que vous devez savoir sur la réforme des retraites des indépendants	25/04	Webinaire		
22	Les nouveautés juridiques, sociales et fiscales du statut des entreprises individuelles	04/05	Webinaire		
23	Les outils de défiscalisation et de préparation à votre retraite: Pee Percol Perin	09/05	Webinaire		
24	Booster son PC – Windows 10-11 – Résoudre les problèmes	15/05	Vichy		
25	Facebook: sachez l'utiliser comme un outil de développement de votre activité	17/05	Webinaire		
26	Comment maintenir une bonne hygiène de vie quand on est indépendant?	23/05	Webinaire		
27	La SCI soumise à l'IS: une alternative à l'imposition des revenus fonciers?	01/06	Webinaire		
28	Un outil au service de votre orientation professionnelle	05/06	Vichy		
29	Quel(s) choix pour mon véhicule professionnel: achat, crédit-bail ou location?	06/06	Webinaire		
30	Les 7 outils et habitudes de ceux qui réalisent ce qu'ils entreprennent	12/06	Vichy		
31	Debout, libre et indépendant: réinventer son entreprise	19/06	Vichy		
32	L'assurance vie, un outil de construction et de transmission de votre patrimoine	20/06	Webinaire		
33	Mieux vivre les changements de son entreprise	03/07	Vichy		

Adresse mail:

Toute absence non prévenue ou non justifiée 48 heures à l'avance au 04 70 20 28 50 sera facturée 10 € par personne. Merci de votre compréhension.



Organisme Mixte de Gestion Agréé

Bourbonnais et Nivernais

**Organisme Mixte de Gestion Agréé
du Bourbonnais et du Nivernais**

Siège social:

2 rue des Combattants en Afrique du Nord
03000 MOULINS

Tél. 04 70 20 28 50

cga-03@cga-03.fr

Formations : nlamouche@cga-03.fr

www.omga03.org

Bureau secondaire:

1 avenue Général de Gaulle

58000 NEVERS

Tél. 03 86 36 03 36

EXPÉDITEUR:

